
(請輸入申辦團體名稱)

墟市計劃建議書

A. 基本資料

1. 日期、時間及地點

墟市名稱： _____

開放日期： _____

(墟市實際開放日期，不包括建設及拆卸日期)

開放時間： _____ 開放總天數： _____

建設日期： _____ 建設時間： _____

拆卸日期： _____ 拆卸時間： _____

場地名稱： _____

地點： _____

地點所處地區： _____ 場地類型： _____

中西區 灣仔區 東區 南區 油尖旺區 康文署轄下場地

深水埗區 九龍城區 黃大仙區 觀塘區 房委會轄下公共屋邨

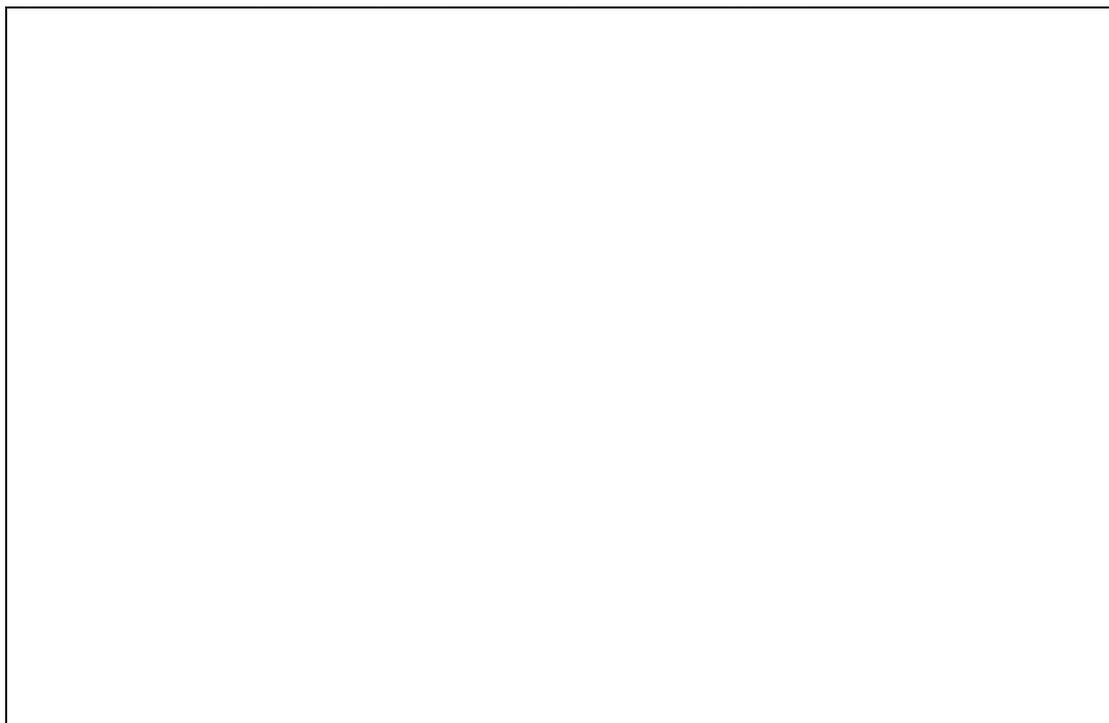
葵青區 荃灣區 屯門區 元朗區 私人場地

沙田區 西貢區 大埔區 北區 離島區 其他： _____

地段號碼： _____ 預計需要面積： _____ 平方米

(如適用)

位置圖（標示墟市在社區內的位置及擬使用的場地界線範圍）



6. 預計攤位類型及總數目

(a) 無需申領牌照	有/無	(b) 可能需要申領牌照	有/無
免費供應的小食或飲品*	<input type="checkbox"/>	熟食*	<input type="checkbox"/>
食物類乾貨及預先包裝食物／飲品(右列限制出售的食物除外)*	<input type="checkbox"/>	非瓶裝飲料、切開的水果、奶類及冰凍甜點等限制出售的食物*	<input type="checkbox"/>
非食物類乾貨	<input type="checkbox"/>	魚類及肉類產品	<input type="checkbox"/>
花卉盆栽	<input type="checkbox"/>	酒類產品	<input type="checkbox"/>
蔬果(切開的水果除外)	<input type="checkbox"/>	慈善義賣	<input type="checkbox"/>
手工藝／文化／藝術	<input type="checkbox"/>	機動遊戲機	<input type="checkbox"/>
遊戲	<input type="checkbox"/>	有獎娛樂遊戲	<input type="checkbox"/>
其他：			

註：康文署轄下的場地或設有小食亭，標示*的項目未必獲得批准

預計攤位數目： _____

- 會 不會 在墟市現場烹調／加熱食物，其所使用的工具為：
- 電熱裝置
 - 附有“GU”標誌的卡式石油氣爐，而卡式石油氣瓶儲存量不應超過 50 瓶
 - 其他工具（須個別另行審批）： _____

7. 預計工作人員（例如：機構代表、攤位、保安、清潔及義工等）人數及到訪人數

工作人員人數： _____ 到訪人數： _____

8. 收費

參觀人士入場費： 無 有： _____

B. 申辦者資料

1. 申辦者簡介 (提供申辦者背景資料，例如：成立宗旨、使命、歷史及主要服務對象等。)

2. 申辦者類型 (請提供證明文件)

- 在稅務局註冊的慈善團體
- 接受社會福利署津貼撥款的非政府機構
- 根據《公司條例》註冊並持有公司註冊證書，或根據《社團條例》註冊並持有社團註冊證明書的協會或法團
- 其他： _____

3. 合辦／協辦機構資料 (如適用)

機構名稱	機構類型*	合作模式^

*機構類型應為：政府部門、非牟利組織、慈善機構、社會企業、商業機構或其他(請註明)

^合作模式應為：合辦、協辦、贊助機構、提供義工、支持機構、受惠機構、媒體機構或其他(請註明)

4. 申辦相關活動的經驗 (如適用)

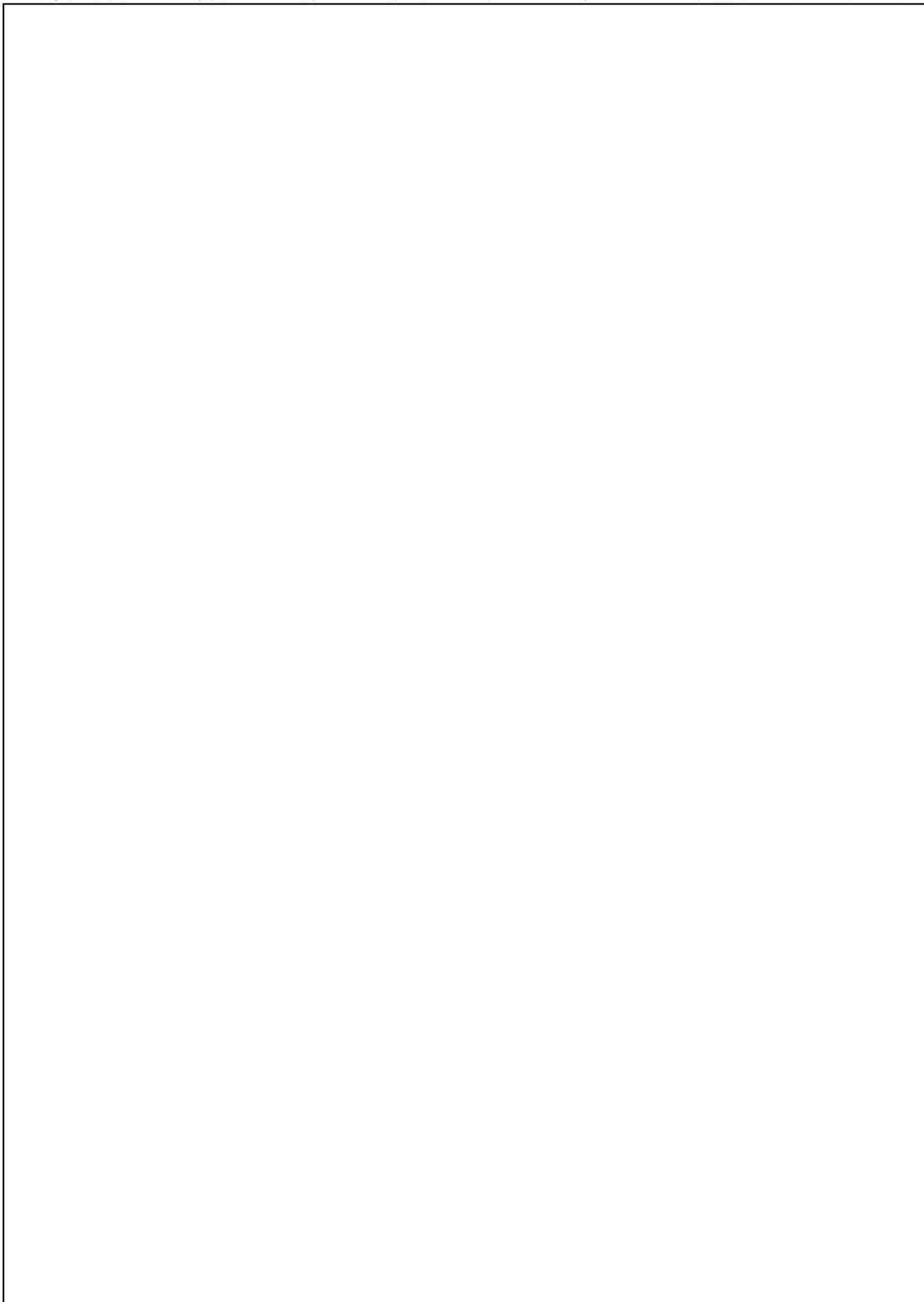
日期	活動類型*	地點

*類型應為：墟市、有熟食的墟市、農墟、藝墟、特色主題墟市、節慶墟市、慈善賣物會、嘉年華會或其他 (請註明)

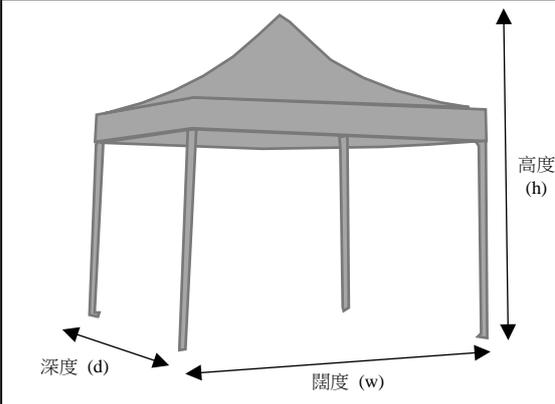
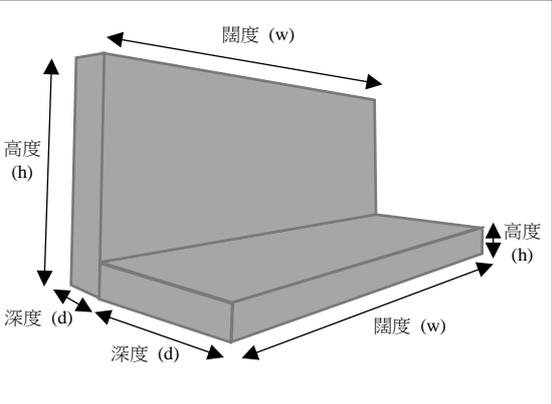
C. 場地設計圖及相關資料

1. 場地設計圖

- (a) 場地設計圖應：1. 盡量按比例繪製、2. 標示圖例、擬使用的場地範圍及場地範圍內的原有設施。
- (b) 請標示以下項目：1. 入口／出口／出入口、2. 通道（在場地內必須留有足夠及暢通無阻的通道）及 3. 攤檔
- (c) 如適用，請標示以下項目：1. 指揮中心、2. 詢問處、3. 急救站、4. 展示／升起國旗／區旗及／或國徽／區徽位置、5. 洗手間及／或流動洗手間、6. 回收站／回收桶、7. 垃圾桶、8. 大型（240公升／660公升）垃圾收集箱、9. 物資貯放處、10. 停車處、11. 發電機、12. 緩衝區、13. 舞台、14. 背幕、15. 擴音器位置 及 16. 擴音器擴音方向



2. 臨時構築物規格 (如適用)

							
攤檔帳篷 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			舞台 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無				
高: 米	闊: 米	深: 米	高: 米	闊: 米	深: 米		
建造詳情	<input type="checkbox"/> 無工具簡單裝拆 <input type="checkbox"/> 螺絲安裝 <input type="checkbox"/> 竹棚作業 <input type="checkbox"/> 木工釘裝作業 <input type="checkbox"/> 待定 <input type="checkbox"/> 其他: _____		建造詳情	<input type="checkbox"/> 無工具簡單裝拆 <input type="checkbox"/> 螺絲安裝 <input type="checkbox"/> 竹棚作業 <input type="checkbox"/> 木工釘裝作業 <input type="checkbox"/> 待定 <input type="checkbox"/> 其他: _____			
所用建材	<input type="checkbox"/> 金屬及帆布 <input type="checkbox"/> 木及帆布 <input type="checkbox"/> 竹及帆布 <input type="checkbox"/> 待定 <input type="checkbox"/> 其他: _____		所用建材	<input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 鋁合金 <input type="checkbox"/> 鋼 <input type="checkbox"/> 待定 <input type="checkbox"/> 其他: _____			
產品規格 (如屬專利產品， 提供製造商的產 品規格詳情)			產品規格 (如屬專利產品， 提供製造商的產 品規格詳情)				
註：申辦者可能需自費聘用認可人士或註冊結構工程師，在活動舉行前提供所有構築物的安全證明，包括若需申領臨時公眾娛樂場所牌照而須符合的安全要求。如場內有其他臨時構築物，請參考此表格並提供相關資料。			背幕 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無				
			高: 米	闊 米	深 米		
			建造詳情	<input type="checkbox"/> 無工具簡單裝拆 <input type="checkbox"/> 螺絲安裝 <input type="checkbox"/> 竹棚作業 <input type="checkbox"/> 木工釘裝作業 <input type="checkbox"/> 待定 <input type="checkbox"/> 其他: _____			
			所用建材	<input type="checkbox"/> 拉網架 <input type="checkbox"/> 便攜式背幕 <input type="checkbox"/> 易拉架 <input type="checkbox"/> 紙支架 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金屬 <input type="checkbox"/> 待定 <input type="checkbox"/> 其他: _____			
產品規格 (如屬專利產品， 提供製造商的產 品規格詳情)			產品規格 (如屬專利產品， 提供製造商的產 品規格詳情)				

3. 電力供應

- 無需電力供應 自行提供電力： 柴油發電機 流動電源裝置 其他：____
- 申辦者會自費僱用註冊電業承辦商及註冊電業工程人員進行電力接駁及相關的電力工程，並繳付相關費用

4. 洗手間

- 墟市附近可供公眾使用的洗手間位於 _____
- 場內會添置 _____ 所流動廁所，並每日清潔最少 _____ 次

E. 管理及應變計劃

1. 秩序及保安

(a) 人群管理安排（請選擇適用項目）

- 在場內各出入口的顯眼處設置清晰的告示
- 在場內設置方向標誌指示行進方向及設施的位置
- 在場內派駐人員管理場地、維持通道暢通無阻和控制人潮流動
- 在場地各出入口派駐人員維持秩序及統計場內人數

(b) 急救服務安排（請選擇適用項目）

- 在場內提供急救箱／急救用品 在場內設置急救站
- 擬邀請提供急救服務的機構：香港紅十字會 香港專業護理學會
香港聖約翰救傷隊 香港緊急醫療服務團 童軍救護服務隊
醫療輔助隊 待定 其他：_____

(c) 火警／緊急事故疏散安排（請選擇適用項目）

- 為工作人員介紹火警／緊急事故安排
- 為工作人員進行火警演習
- 場內提供消防裝置（例如滅火筒、滅火毯或消防喉轆）
- 發生事故時，場內管理人員通知在場人士
疏散方法： _____
(請註明，例如使用廣播系統)
- 火警／緊急事故下在場外的會合地點： _____

(d) 通宵保安安排（如使用超過一天）

- 場地於非開放時段無法上鎖 場地會於非開放時段上鎖
- 場地於非開放時段會將貴重物品移走
- 其他保安安排： _____

(e) 活動保險

- 申辦者會在墟市舉行前為申辦者及／或場地提供單位向註冊保險公司為任何一宗意外和不限次數的索償，投購場地提供單位認為合適金額的公眾責任及意外保險。

2. 回收及清潔安排

(a) 可回收／重用物料處理

- 會到場內設有： 資源回收桶 資源回收站
 會按環保署的《大型活動減廢指南》制定減廢與回收策略、方案及措施

(b) 墟市進行期間垃圾處理及清潔服務的安排

- 由 場地提供單位 檔主 外聘人員
 申辦者職員 義工 其他：_____ 負責，
並設置 _____ 個垃圾桶，每天收集 _____ 次

(c) 墟市結束後清潔場地的安排

- 由 場地提供單位 檔主 外聘人員
 申辦者職員 義工 其他：_____ 負責，
並會在地提供單位指明時限內完成清理場地、拆除及移走場地內所有物品
(包括臨時構築物)，並確保場地整潔及狀況良好，然後交回管理人員。如未能及時完成，場地提供單位可能會代為清理，所需費用概由申辦者負責

(d) 污水處理

- 墟市活動不會產生任何污水
 如有攤檔在作業過程中可能會產生污水(例如：清洗餐具)，請
提供處理污水的安排詳情：_____

(e) 煮食油煙氣味

- 使用電力或石油氣作燃料的煮食爐灶和設備減低排放
 不會使用引致強烈氣味或油煙的食材或烹調方法(例如：油炸或燒烤)
 提供合適的抽風設備及控油煙設備，消滅煮食油煙及氣味

3. 惡劣天氣應變措施

(a) 場地類型

- 墟市舉行地點為： 露天場地 有蓋場地 室內場地

(b) 惡劣天氣情況的應變方案

- 在天氣惡劣或有需要時關閉場地、停止或暫停活動時，通知參加者的方法：

4. 公眾查詢及投訴渠道

- 聯絡電話：_____
- 其他聯絡方法：_____ 提供予
- 場地提供單位 地區人士 檔主 其他：_____
- 並在 活動宣傳資料 場地內 公布

F. 財政預算及宣傳計劃

1. 財政預算

項目		預計 (\$)	備註
A. 收入			
1.	攤檔租金		
2.	參觀人士入場費		
3.	機構津貼/補助		
4.	其他贊助		
總收入			
B. 支出			
5.	場地租用及牌照		
6.	場地建設		
7.	外聘服務及工作人員		
8.	活動宣傳		
9.	其他/行政		
總支出			

2. 慈善活動資料

是次墟市為慈善活動： 否 是，活動如下：

義賣活動 募捐現金 募捐實物：_____

其他：_____

預期籌得款項為：_____

善款的受惠機構/對象（請提供證明文件）為：_____

3. 其他贊助資料

機構名稱	機構類型*	贊助形式

*機構類型應為：政府部門、非牟利組織、慈善機構、社會企業、商業機構或其他(請註明)

4. 宣傳計劃摘要

傳媒轉播： 未有安排 安排中／已安排，傳媒名稱如下：

-
- 場內會展示以下物品，並會適時向場地提供單位提供物品的設計以取得其批准並按其規定展示／擺放
- 背幕 告示牌 橫額 彩旗
- 展板 展覽板 其他： _____
- 場內不會展示商業廣告
- 在場外政府土地的指定展示點展示非商業宣傳品，並會根據《路旁展示非商業宣傳品管理計劃實施指引》，向地政總署作出申請

申請團體須注意政府可拒絕任何團體提出的申請，或隨時取消任何團體的場地使用權，無須交代原因，亦無須給予任何補償。

申辦者授權代表簽署： _____

申辦者印章（如適用）：

申辦者授權代表姓名： _____

申辦者授權代表職銜： _____

申辦者名稱： _____

電話： _____ 傳真： _____

電郵： _____

通訊地址： _____